



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

ΑΔΑ

**Αθήνα, 17.11.2020
Α. Π. : 17518**

Γραφείο Υπουργού

Ταχ. δ/ση: Λεωφ. Β. Αμαλίας 12
105 57 Αθήνα

ΠΡΟΣ:
Όπως Πίνακας Αποδεκτών

**ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ ΤΩΝ Δ.Χ.Τ.Λ.
ΓΙΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΙΟΥΛΙΟΥ – ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ 2020**

ΣΧΕΤ.: «Η υπ' αριθμ. 87618/2020 Απόφαση Υπουργών Οικονομικών – Υποδομών και Μεταφορών- Τουρισμού με τίτλο «*Μέτρα στήριξης ΚΤΕΛ - Κ.Τ.Ε.Λ. Α.Ε., ΤΡΑΙΝΟΣΕ Α.Ε., επιχειρήσεων τουριστικών γραφείων και Τουριστικών Επιχειρήσεων Οδικών Μεταφορών (Τ.Ε.Ο.Μ.) που διαθέτουν τουριστικά λεωφορεία δημόσιας χρήσης (Δ.Χ.)*» (Β' 4901)»

Σύμφωνα με το άρθρο 111 του ν. 4714/2020 (Α' 148) προβλέφθηκε η χορήγηση αποζημίωσης στις εταιρείες Κ.Τ.Ε.Λ. Α.Ε., ΤΡΑΙΝΟΣΕ Α.Ε., καθώς και στα τουριστικά γραφεία και στις τουριστικές επιχειρήσεις οδικών μεταφορών, τα οποία διαθέτουν ειδικά τουριστικά λεωφορεία δημόσιας χρήσης, λόγω της απαγόρευσης πλήρωσης του συνόλου των διαθέσιμων θέσεων των επιβατών (πλήρωση έως 65% του προβλεπόμενου μέγιστου αριθμού επιβατών). Κατ' εξουσιοδότηση του ως άνω άρθρου εκδόθηκε η υπ' αριθμ. 87618/2020 κοινή Υπουργική Απόφαση (κ.υ.α.) (Β' 4901), σύμφωνα με την οποία καθορίζεται το ύψος του χρηματικού ποσού, η μέγιστη διάρκεια και ο τρόπος υπολογισμού και καταβολής της αποζημίωσης.

Αναφορικά με τη διαδικασία υποβολής των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την καταβολή στους δικαιούχους της προβλεπόμενης από το άρθρο 111 του ν. 4714/2020 αποζημίωσης, σας γνωρίζουμε τα κάτωθι:

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση που η τουριστική επιχείρηση (τουριστικό γραφείο ή επιχείρηση Τ.Ε.Ο.Μ.) δεν έχει στη κυριότητά της Τουριστικό Λεωφορείο, αλλά είχε συνάψει «Προσύμφωνο κυριότητας» σε προγενέστερο διάστημα από αυτό για το οποίο καταβάλλεται αποζημίωση, τότε μαζί με την άδεια κυκλοφορίας υποβάλλεται και το «Προσύμφωνο κυριότητας». Επίσης, διευκρινίζεται ότι το υπ' αριθμ. 1 δικαιολογητικό του άρθρου 5 της υπ' αριθμ. 87618/2020 κ.υ.α. «*Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα*» δεν υποβάλλεται αλλά αναζητείται αυτεπαγγέλτως.

Τέλος, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει, το αργότερο έως τις 27.11.2020, να καταθέσουν στην κατά τόπο αρμόδια Περιφερειακή Υπηρεσία Τουρισμού, με κάθε

πρόσφορο τρόπο (εγγράφως, ηλεκτρονικά ή δια αλληλογραφίας), αίτηση (σύμφωνα με το παρακάτω Υπόδειγμα), συνοδευόμενη από τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗ – ΔΗΛΩΣΗ⁽¹⁾

(προς Περιφερειακή Υπηρεσία Τουρισμού από την οποία
έχει αδειοδοτηθεί η τουριστική επιχείρηση)

Για τη χορήγηση της έκτακτης οικονομικής ενίσχυσης των επιχειρήσεων τουριστικών γραφείων και
Τουριστικών Επιχειρήσεων Οδικών Μεταφορών(Τ.Ε.Ο.Μ.) που διαθέτουν τουριστικά λεωφορεία
δημόσιας χρήσης (Δ.Χ.Τ.Λ.)

Στοιχεία αιτούντος - ασκούντος τη δραστηριότητα τουριστικού γραφείου ή Τ.Ε.Ο.Μ. ή νομίμου
εκπροσώπου σε περίπτωση νομικού προσώπου⁽²⁾

Όνομα :		Επώνυμο :	
Όνομα Πατέρα :		Επώνυμο Πατέρα :	
Όνομα Μητέρας:		Επώνυμο Μητέρας:	
Αριθ. Διαβατηρίου :		Αριθ. Δελτίου Ταυτότητας :	Υπηκοότητα :
Ημερομηνία γέννησης :		Τόπος Γέννησης :	
Τόπος Κατοικίας :		Οδός :	Αριθ.: Τ.Κ.:
Τηλ. :	Φαξ :	E-MAIL:	

Στοιχεία επιχείρησης

Είδος επιχείρησης:	Τουριστικό Γραφείο		Τ.Ε.Ο.Μ.
Επωνυμία επιχείρησης :			
Εγκεκριμένος Διακριτικός Τίτλος (αφορά τα τουριστικά γραφεία):			
Αριθμός ΜΗ.Τ.Ε.:			
Έδρα / Οδός :		Τ.Κ.:	
Δήμος :		Περιφερειακή Ενότητα :	
Α.Φ.Μ.		Δ.Ο.Υ.	
Τηλ. :	Φαξ :	E-MAIL:	
Αριθμός Τραπεζικού λογαριασμού (IBAN):			
Όνομα Χρηματοπιστωτικού Ιδρύματος:			
Συνολικός Αριθμός Δ.Χ.Τ.Λ. της επιχείρησης προς επιχορήγηση:			
Αριθμός άδειας κυκλοφορίας και ημερομηνία έκδοσης της άδειας κυκλοφορίας - ανά Δ.Χ.Τ.Λ.:			

Αριθμοί κυκλοφορίας Δ.Χ.Τ.Λ.:
Παρατηρήσεις:

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

1. Το(α) προς επιχορήγηση Τουριστικό(ά) Λεωφορείο(α) που ανήκει(ουν) στην επιχείρηση που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τα ανωτέρω δηλωθέντα, διαθέτει(ουν) **ηλεκτρονικά αναγνώσιμο σήμα**, όπως προκύπτει από το Μητρώο Αδειών Κυκλοφορίας του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών⁽⁴⁾.

2. Δεν τελώ(-εί) (το νομικό πρόσωπο που εκπροσωπώ), υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή διαδικασία εξυγίανσης αρ. 99 Ν.3588/2007 ή οποιαδήποτε άλλη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις και δεν έχει κινηθεί εναντίον μου ή εναντίον του νομικού προσώπου που εκπροσωπώ διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

3. Δεν είχα καταθέσει από την 01.07.2020 έως τις 31.8.2020 τις πινακίδες κυκλοφορίας του/των προς επιχορήγηση Τουριστικού(ών) Λεωφορείου(ων) που ανήκει(ουν) στην επιχείρηση που εκπροσωπώ.

4. Συνημμένα υποβάλλονται τα κάτωθι δικαιολογητικά τα οποία είναι στην ουσία τους ορθά. *(αναγράφονται όλα τα συνημμένα δικαιολογητικά)*

1. Αντίγραφο Άδειας Κυκλοφορίας
2. Προσύμφωνο κυριότητας (όπου υφίσταται)

Ημερομηνία :

Ο/Η αιτών/ούσα

1. Η αίτηση-δήλωση επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης, σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 1599/1986.
2. Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν.1599/1986).
3. Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
4. Το εν λόγω στοιχείο αποτελεί προϋπόθεση για την χορήγηση της έκτακτης οικονομικής ενίσχυσης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΘΕΟΧΑΡΗΣ (ΧΑΡΗΣ) ΘΕΟΧΑΡΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ:

1. Περιφερειακές Υπηρεσίες Τουρισμού του Υπουργείου Τουρισμού
2. ΗΑΤΤΑ, Ξενοφώντος 14, 105 57 Αθήνα
3. ΓΕΠΟΕΤ, Πανεπιστημίου 57, 105 64 Αθήνα

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Υπηρεσιακής Γραμματέως
3. Γραφείο Προϊσταμένης Γεν. Δ/σης Οικονομικών & Διοικητικών Υπηρεσιών
4. Γραφείο Προϊσταμένης Γενικής Διεύθυνσης Τουριστικής Πολιτικής
5. Γραμματεία Δ/σης Ποιοτικών Προτύπων (για να αποσταλεί προς όλες τις ΠΥΤ)
6. Γραμματεία Δ/σης Νομοθετικού Συντονισμού & Καλής Νομοθέτησης